

Anexo IV – Descrição dos Serviços

1 - ÁREAS INTERNAS

1.1 - DIARIAMENTE

1.1.1 – Serviços de Limpeza e Conservação:

- a) Retirar lixo;
- b) Separar o lixo reciclável conforme orientação do TRE;
- c) Remover com pano úmido o pó das mesas;
- d) Passar pano úmido com substância desinfetante nos telefones;
- e) Remover capachos e tapetes, procedendo a sua limpeza e aspirando o pó;
- f) Varrer e passar pano úmido nos pisos cerâmicos;
- g) Varrer os pisos de cimento;
- h) Proceder à lavagem de bacias, assentos e pias dos sanitários com substância desinfetante;
- i) Limpar com substância desinfetante os pisos dos sanitários, copas e outras áreas molhadas;
- j) Abastecer com papel toalha, papel higiênico e sabonete líquido os sanitários;
- k) Limpar espelhos com produto apropriado;
- l) Executar demais serviços considerados necessários à frequência diária.

1.1.2 – Serviços de Copeiragem:

- a) Fazer o café, preferencialmente entre 13h e 13:30h, deixando à disposição dos funcionários na copa;
- b) Abastecer os setores com utensílios de copa, tais como copos e outros;
- c) Guardar os alimentos em local adequado;
- d) Lavar toda a louça (xícaras, garrafas térmicas, copos, talheres, bandejas e demais utensílios), incluindo qualquer eletrodoméstico utilizado;
- e) Fazer higienização completa das garrafas térmicas e bebedouros;
- f) Lavar os panos de copa;
- g) Limpar o fogão;
- h) Zelar pela organização, higiene e segurança na execução do serviço;
- i) Executar demais serviços considerados necessários à frequência diária.

1.2 - SEMANALMENTE

1.2.1 – Serviços de limpeza e conservação:

1.2.1.1 - Pelo menos 02 (duas) vezes por semana:

- a) Remover com pano úmido o pó dos armários, arquivos, prateleiras, persianas, peitoris, caixilhos das janelas e portas, bem como dos demais móveis existentes, inclusive aparelhos elétricos, extintores de incêndio e outros;
- b) Retirar o pó dos microcomputadores, impressoras e demais equipamentos similares com flanela e produtos adequados.

1.2.1.2 - Pelo menos 01 (uma) vez por semana:

- a) Limpar atrás dos móveis, armários e arquivos;
- b) Limpar, com produtos neutros, portas, barras e batentes pintados a óleo ou verniz sintético;
- c) Lustrar todo o mobiliário envernizado com produto adequado e passar flanela nos móveis encerados;

- d) Limpar, com produto apropriado as forrações de couro ou plástico e tecidos em assentos e poltronas;
- e) Limpar e polir todos os metais, como válvulas, registros, sifões, fechaduras, etc.;
- f) Retirar o pó e resíduos, com pano úmido, dos quadros em geral;
- g) Varrer o chão e tirar o pó das prateleiras do depósito interno e depósito de urnas;
- h) Limpar a geladeira e o forno de micro-ondas;
- i) Executar demais serviços considerados necessários à frequência semanal.

1.3 - MENSALMENTE (serviços de limpeza e conservação)

- a) Limpeza (lavação pesada) do piso cerâmico com uso de enceradeira lavadora de pisos, para retirada de manchas;
- b) Remover manchas das paredes;
- c) Limpar cortinas e persianas com equipamentos e produtos adequados;
- d) Limpar forros, paredes e rodapés;
- e) Limpar a parte externa dos aparelhos de ar-condicionado e seus filtros;
- f) Proceder a uma revisão minuciosa de todos os serviços executados durante o mês;
- g) Proceder limpeza de vidros e esquadrias internas e externas, bem como das grades das janelas.
- h) Lavar a porta de alumínio localizada na cozinha do Fórum Eleitoral;
- i) Limpar com produtos adequados (detergente neutro) divisórias e portas revestidas de fórmica;
- j) Executar demais serviços considerados necessários à frequência semanal.

1.4 - TRIMESTRALMENTE (serviços de limpeza e conservação): aplicação de cera no piso cerâmico.

1.5 - ANUALMENTE (serviços de limpeza e conservação)

- a) Remoção de ceras e demais produtos utilizados anteriormente que ainda estejam aderidos ao piso;
- b) Selagem – Aplicação de selante, especialmente importante em pisos porosos, para que feche os poros e não haja a entrada de sujeira sólida, líquidos, prevenindo o desgaste do piso;
- c) Aplicação de cera;
- d) Executar limpeza em altura nas áreas acima de 2 (dois) metros.

2 - ÁREAS EXTERNAS

2.1 - DIARIAMENTE (serviços de limpeza e conservação, pelo menos (01) uma vez ao dia)

- a) Limpeza das calçadas e outras áreas externas de circulação das pessoas e vias de acessos;
- b) Varrer a área pavimentada;
- c) Retirar o lixo, acondicionando-o em sacos plásticos de 100 litros, removendo-os para local indicado pela Administração;
- d) Proceder à coleta seletiva do papel para reciclagem, conforme orientação da Administração;
- e) Deixar o lixo coletado em local e horário adequados para a coleta;
- f) Recolher das áreas pavimentadas e jardins todo e qualquer objeto que caia ou seja jogado, como papéis, detritos e folhagens;
- g) Executar alguns trabalhos de manutenção de jardim, tais como: regar as plantas, retirar ervas daninhas.

2.2 - QUINZENALMENTE (serviços de limpeza e conservação, pelo menos (01) uma vez a cada quinze dias): lavar as calçadas.

2.3 - BIMESTRALMENTE

- a) Cortar a grama;
- b) Podar artisticamente arbustos, buxinhos, etc.

2.4 - SEMESTRALMENTE (serviços de limpeza e conservação, pelo menos (01) uma vez no semestre):

- a) lavar as grades do Fórum Eleitoral;
- b) Aplicar herbicida nas frestas dos pavers.

2.5 - ANUALMENTE (serviços de limpeza e conservação, pelo menos (01) uma vez ao ano): Limpeza das áreas em altura: Considerando que todos os Fóruns Eleitorais possuem um padrão de construção, estima-se uma área de 36 m² de área acima de 2 metros de altura, para cada fórum eleitoral, a ser limpa.

3 – DEMAIS ATIVIDADES (Após eleições):

3.1 - Lavar os coletes de identificação utilizados pelos servidores e auxiliares da Justiça Eleitoral.

3.2 - Lavar as sacolas de lonas utilizadas para a eleição.

3.3 - Manter o controle e segurança dos materiais e equipamentos da contratada, que ficam acondicionados no depósito específico indicado pela Administração.

3.4 - Executar outros serviços correlatos conforme orientação.

4 – DOS SERVIÇOS SOB DEMANDA (executados bimestralmente):

4.1 - Para a execução de serviços específicos a empresa deverá executar à medida em que houver demanda e autorização do gestor, conforme lista abaixo:

ITEM	SERVIÇOS	Qtde
a	Corte de Grama ¹	273.615 m ²²
b	Poda de árvore acima de 2m	30
c	Poda de palmeiras	30
d	Remoção de árvores e palmeiras condenadas, quando devidamente autorizada.	10
e	Poda de cerca viva	10
f	Aplicação de herbicida seletivo, com fornecimento dos insumos necessários - devendo respeitar todas as normas de segurança e utilização dos EPI's corretos, de uso residencial. ³	40.000 m ²

¹ Atualmente alguns Fóruns Eleitorais possuem Acordo com a Prefeitura que executa o serviço de corte de grama desses Fóruns.

² Somatório de 15 execuções para cada fórum eleitoral (sendo as execuções realizadas bimestralmente)

³ Estimar aplicação semestral

g	Limpeza em altura	1.800 m ²
---	-------------------	----------------------

4.2 - A contratada poderá subcontratar os serviços previstos nos itens “b”, “c”, “d” e “g”, caso entenda necessária para a execução destes serviços.